

履歴書

(西暦) 年 月 日現在

写真をはる位置

写真をはる必要がある場合

- 縦 36～40mm
横 24～30mm
- 本人単身胸から上
- 裏面のりづけ

ふりがな				
氏名				
(西暦)	年	月	日生(満歳)	※性別

ふりがな			電話番号
現住所	〒		
ふりがな			メールアドレス
連絡先	〒 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)		

年(西暦)	月	日	学歴(高等学校卒業以降を記入)

年(西暦)	月	日	雇用形態 <small>記入上の注意参照</small>	職歴

記入上の注意 1.鉛筆以外の黒又は青の筆記具で記入。 2.数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。
3.※「性別」欄:記載は任意です。 4.雇用形態には、正職員・契約職員・パート・派遣等記入のこと。

(2023.12.01更新)

年(西暦)	月	日	雇用形態	職歴

年(西暦)	月	日	資格・免許

年(西暦)	月	日	賞罰等 (ハラスメント等を原因とする懲戒処分歴を含む)

志望の動機、特技、好きな学科、アピールポイントなど

本人希望記入欄(特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入)